

Dezember'35	Januar'36	Februar'36	März'36	April'36	Mai'36	Juni'36	Juli'36	August'36	September'36	Oktober'36	November'36	Dezember'36	Januar'37
1	1 Neujahr	1	1	1	1 Tag der Arbeit	1 Pfingsten	1	1	1	1 U15	1 Allerheiligen	1	1 Neujahr
2	2 U01	2	2	2 Buchhaltung	2	2 Pfingsten	2 Buchhaltung	2	2 Buchhaltung	2 U16	2	2 Buchhaltung	2
3 Buchhaltung	3 U02	3	3 Buchhaltung	3	3	3 Buchhaltung	3	3	3	3 Tag der Einheit	3 U17	3	3
4	4	4 Buchhaltung	4	4	4	4	4	4 Buchhaltung	4	4	4 U18	4	4
5 Fortbildung	5	5	5	5	5 U07	5	5	5	5	5	5 U19	5 Fortbildung	5 U01
6	6 Drei König	6	6	6	6 U08	6	6	6	6	6 Buchhaltung	6 U20	6	6 Drei König
7	7 Buchhaltung	7	7	7	7 U09	7	7	7	7	7 Hardware	7	7	7 U02
8	8	8	8	8	8 U10	8	8	8	8	8 Software	8	8	8 U03
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10 Buchhaltung	10	10
11	11	11	11	11 Karfreitag	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12 Buchhaltung	12 Fronleichnam	12	12	12	12	12	12	12 Buchhaltung
13	13	13	13	13 Ostern	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14 Ostern	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16 Hardware	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17 Software	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
21	21	21 U03	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22 Himmelfahrt	22	22	22	22	22	22	22	22 U21
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23 U22
24 Heilig Abend	24	24	24	24	24	24	24	24	24 U11	24	24	24 Heilig Abend	24
25 Weihnachten	25	25 Rosenmontag	25	25	25	25	25	25	25 U12	25	25	25 Weihnachten	25
26 Weihnachten	26	26 U04	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26 Weihnachten	26
27 U24	27	27 U05	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
28	28	28 U06	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29 U13	29	29	29 U23	29
30	30		30	30	30	30	30	30	30 U14	30	30	30 U24	30
31 Silvester	31		31		31		31	31		31		31 Silvester	31
12 AT	16 AT	11 AT	17 AT	17 AT	11 AT	15 AT	19 AT	16 AT	14 AT	16 AT	12 AT	12 AT	12 AT

**BÜROZEITEN:** jeweils MO-DO jeweils von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr bin ich in der Regel persönlich im Büro unter +49 (0) 7707 2079857 erreichbar, leider kann ich das nicht immer garantieren, da meine Präsenz auf Baustellen an manchen Tagen unabdingbar ist. Sollte ich telefonisch nicht erreichbar sein, bitte ich um Benachrichtigung per Mail unter [info@rouven-jaschke.de](mailto:info@rouven-jaschke.de), dann werde ich mich schnellstmöglich Ihrem genannten Anliegen annehmen. In einer Zeit, in der jeder ein 'Smartphone' mit sich führt, wird dem klassischen 'Telefonat' immer noch zu viel Beachtung geschenkt, zur Dokumentation aller telefonischer Kommunikation geht zusätzlich Arbeitszeit verloren, wo ein einfaches Bild mit einer einfachen Frage per Mail doch zum einen die Fragen besser klärt - weil man es auch optisch sieht (!) und gleichzeitig die notwendige Dokumentation sicherstellt! Alle Aufträge und Anfragen werden schnellstmöglich entsprechen ihrer Prioritäten bearbeitet, aber ich verzichte bewusst auf eine dauerhafte Erreichbarkeit per Handy! In akuten Notfällen (!!!) erreicht man mich unter der Mail [sos@rouven-jaschke.de](mailto:sos@rouven-jaschke.de). Die Prioritäten lege ich an objektiven Maßstäben fest, durch vermehrte Nachfragen oder gar Drängeln werde ich nicht schneller, es führt eher dazu, dass die Priorität für das entsprechende Problem sinkt! Alle Kunden können davon ausgehen, dass ich soviel mir persönlich möglich ist auch zeitnah abarbeite, aber auch ich bin nur ein Mensch und meine Arbeitswoche ist auch begrenzt!